附件1：

**部门整体支出绩效运行跟踪监控管理表**

（ 2018年度）

填报单位：县委组织部 金额单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | | | | 东安县委组织部 | | | | | | | | | 单位负责人 | | | | | 唐全华 | | | | |
| 人员编制数 | | | | 32 | | | | | | | | | 实有人数 | | | | | 28 | | | | |
| 跟踪期限 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **单位年度收入** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年初部门预算 | | | | | | | | | | | | 年初结余 | | | 年中预算调整数 | | | | | | 预算调整率 | |
| 收入合计 | | 预算内拨款 | | | | | | 非税收入 | | 其他拨款 | |
| 282.824 | | 282.824 | | | | | |  | |  | | 99.79 | | |  | | | | | |  | |
| **年中预算调整** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **单位年度支出** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | 支出合计 | | | | | 基本支出 | | | | | | 项目支出 | | | | | |
| 年初部门预算 | | | | | | 282.824 | | | | | 282.824 | | | | | |  | | | | | |
| 实际发生支出 | | | | | | 282.824 | | | | | 282.824 | | | | | |  | | | | | |
| 结余 | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **其中：三公经费** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | 公务接待费 | | | | 公务用车运行和购置费 | | | | | 因公出国（境）费 | | | | | | 三公经费合计 | | |
| 年初预算安排数 | | | | | 7 | | | | 3.5 | | | | |  | | | | | | 10.5 | | |
| 实际发生支出 | | | | | 0.9 | | | | 1.6 | | | | |  | | | | | | 2.5 | | |
| 结余 | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | |
| 绩效目标完成情况 | 切实抓好党的十九大精神领导干部集中轮训学习，分5批次完成全县1112名科级干部的十九大精神轮训。全面抓好各级调训，共选派68人参加各级培训班，圆满完成调训任务。举办中青班一期，参训人数42人。对全县647名财务人员进行了登记备案,证照集中管理。对全县副科级以上领导干部及财务人员因私出国（境）严格把关、层层审批，半年共受理审批因私出国境8人，新办证件8本。加强了领导干部提醒、诫勉、函询，半年共函询4人。整理归档选人用人资料，专项审核干部档案1800份，列出整改问题清单676个。全面更新科级以下干部信息采集管理系统。做好退休干部信息审核工作，办理24名县管干部退休审批。持续开展“戴党徽、亮身份、做表率”主题活动，组建六个党员志愿服务队，常态化开展党员志愿服务活动。强化党员管理，推行积分定星，在“七一”表彰中，开展“双十双百双美”评选活动，共评选先进典型364名。以“五微党建工作法”为依托，搭建“微平台”，东安党建微信公众号关注人数达6万多人次。县财政拨付专项培训资金40多万元，举办基层党组织书记集中轮训班4期，共培训村（居委会）支部书记、县直机关党支部书记、两新组织党支部书记536人，参训率96%以上。选派36名党建指导员，实现“两新”组织和基层党建示范点党建指导员全覆盖。完成10个乡镇场19个村级远程教育示范站点验收，排查出十大类问题120余例。精准选派38名贫困村“第一书记”、166名非贫困村“第一书记”和875名驻村干部进驻204个村，选派3400余名党员干部与10760名贫困对象结成对子，204个贫困村实现了“第一书记”选派、驻村工作队帮扶和结对帮扶全覆盖。完善驻村帮扶保障，举办扶贫专题培训4次，乡镇开展各类扶贫业务培训64次3000余人次。选送1100名青年农民到永州市工贸学校参加农村电商等实用技能培训。排查出软弱涣散党组织48个，精准制定整改方案。开展“村霸”和宗族恶势力整治，共处理违纪违法和涉黑涉恶问题村（社区）干部8个。认真开展党建工作专项督查，排查问题841个，下发督办函264份，整改率100%。召开基层党建示范点建设流动现场会，对示范点建设情况现场打分，得分结果在东安电视台、东安党建微信公众号公示公布。进一步提高党建考核权重，强化党建考核结果运用，严格实行党建考核末位淘汰制。五是党建品牌亮点纷呈。以党支部“五化”建设为核心，以党建“对标观摩+流动现场会”为抓手，大力推进“百点示范”创建行动，精心打造100个基层党建示范点。与建设银行联合开发 “党费云”平台，为广大党员提供电子渠道交纳党费的便利。将“党员固定活动日”与支部主题党日相结合，进行党费集中收缴、定期召开工作例会、过好党员政治生日和开展党员志愿服务，推动基层党员干部教育管理规范化、常态化。将党建与乡村振兴、产业发展、文化繁荣等充分结合，消除村集体经济空壳村，井头圩石板铺村乡风文明号创建得到省、市媒体推介。  面向省内外公开引进专业技术人才42名。组织召开引进人才座谈会，坚持问题导向，听取各方对人才工作的意见建议，较好地解决了部分人才工作存在的问题和困难。全面开展人才调查摸底，建立健全了历年引进人才库、教育优秀人才库、卫计优秀人才库、农业科技人才库、林业科技人才库、规划城建人才库、东安乡土人才库、东安农村实用人才库等8类人才库。对接市委组织部人才科，认真做好引才引智“沪洽周”相关工作。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 其中 | | 一级指标 | | | | 二级指标 | | | 指标内容 | | | | | | 指标值 | | | 完成情况 | | | 完成率 |
| 目标1 | | 产出指标 | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| 效益指标 | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| 绩效目标完成情况 | 目标2 | | 产出指标 | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| 效益指标 | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| 目标3 | | 产出指标 | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| 效益指标 | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| …… | |  | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  |
| 存在问题及绩效目标出现偏差的原因 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 整改措施及下一步建议 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 县财政局归口业务股室审核意见 | | | | （公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 县财政局预算绩效管理股意见 | | | | （公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

单位负责人（签章）： 填报人（签章）：

联系电话： 填报日期： 年 月 日